

美发与形象设计专业 人才培养方案 (适用于2024级)

目 录

一、专业名称与代码.....	1
二、入学要求.....	1
三、修业年限.....	1
四、职业面向.....	1
五、培养目标与规格.....	1
（一）培养目标.....	1
（二）培养规格.....	1
1. 职业素质.....	1
2. 专业知识.....	2
3. 专业技能.....	2
4. 专业(技能) 方向.....	2
六、课程设置及要求.....	2
（一）课程开发.....	2
（二）课程设置及要求.....	2
1. 公共基础课.....	2
2. 专业技能课.....	8
七、教学进程总体安排.....	10
（一）基本学时分配.....	10
（二）教学安排建议.....	12
八、实施保障.....	12
（一）师资队伍.....	12
（二）教学设施.....	13
1. 校内实训基地.....	13
2. 校外实训基地.....	13
（三）教学资源.....	14

（四）教学方法.....	15
1. 公共基础课.....	15
2. 专业技能课.....	15
3. 综合实训.....	15
4. 岗位实习.....	15
（五）学习评价.....	16
1. 公共基础课考核评价.....	16
2. 专业技能课考核评价.....	16
3. 岗位实习考核与评价.....	16
4. 学生综合素质评价.....	16
（六）质量管理.....	20
1. 教学过程管理.....	20
2. 教学业务管理.....	20
3. 教学质量管.....	20
4. 教学监控管理.....	20
九、毕业要求.....	21

南宁市海纳商务职业技术学校美发与形象设计专业 人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：美发与形象设计

专业代码：750110

二、入学要求

教育类型：初中毕业生或具有同等学力者

学历层次：中职

三、修业年限

招生对象：应、往届初中毕业生

学 制：三年

四、职业面向

所属专业大类	方向定位	主要职业（岗位）	职业技能等级证书
文化艺术类	美发设计	美发师	美发师（中级）
	美容护理、化妆设计、 美甲美睫	美容师	美容师（中级）

五、培养目标与规格

（一）培养目标

本专业坚持以“立德树人，德技并修”为根本任务，构建“三全育人”格局并推进落地。根据本专业的特点，重在培养思想政治坚定、德技并修、职业素养良好、基础知识全面、专业技术技能一流的面向美容美发与形象设计领域的中级应用型技术人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应具有素质、知识和能力等方面的要求。

1. 素养

- （1）具有积极的人生态度、健康的心理素质、良好的职业道德和较扎实的文化基础知识。
- （2）具有获取新知识、新技能意识和能力，能适应不断变化的职业社会。
- （3）具备吃苦耐劳、积极进取、敬业爱岗的精神。

- (4) 具备勤于思考、善于动手、勇于创新的精神。
- (5) 具有良好的团队合作精神、人际交往能力和社会适应能力。
- (6) 具有沟通、协调职业岗位中个人与单位、个人与他人、个人与群组之间关系的能力。

2. 专业知识与能力

- (1) 掌握本专业所必需的思想政治理论、语文、历史、英语、数学等基础知识。
- (2) 具有从事美容美发与形象设计专业人员的良好的职业道德，热爱本专业并对业务具有精益求精的精神。
- (3) 熟练掌握专业的洗发、护法、染发及卷杠的能力，具有初步专业剪发、吹风造型及烫发设计的能力。
- (4) 熟练掌握专业的面部护理、皮肤护理、体肌护理、人体按摩的能力，具有初步专业面部皮肤护理及进行身体调理养生的能力。
- (5) 熟练掌握专业的描化日妆、新娘妆、晚宴妆的能力，具有初步专业设计新娘盘发造型及晚宴盘发造型的能力。
- (6) 熟练掌握专业的指甲护理、手部护理、贴片甲制作的能力，具有初步专业设计水晶甲制作及光疗甲的制作的能力。
- (7) 了解服饰搭配与色彩搭配原理，掌握服装搭配技巧。
- (8) 熟悉美容美发业务流程，具备美容美发服务管理能力。
- (9) 具有较强的创新意识，立业创业，人际沟通和合作的协调能力。
- (10) 了解相关行业的法律基础知识。

六、课程设置及要求

美发与形象设计专业全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，将思政教学元素融入专业课程中，使各类课程与思想政治理论课同向同行，形成协同效应，全面贯彻落实立德树人的根本任务。

美发与形象设计专业课程设置包括公共基础课、专业基础课、专业拓展课程。

1、公共基础课

(1) 公共基础课必修课

序号	课程名称	主要教学内容与要求	学时
----	------	-----------	----

1	中国特色社会主义	内容：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，阐释中国特色社会主义的开创与发展，明确中国特色社会主义进入新时代的历史方位，阐明中国特色社会主义建设“五位一体”总体布局的基本内容，引导学生树立对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对中华民族伟大复兴中国梦的信心，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，把爱国情、强国志、报国行自觉融入坚持和发展中国特色社会主义事业、建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。 要求：通过本部分内容的学习，学生能够正确认识中华民族近代以来从站起来到富起来再到强起来的发展进程；明确中国特色社会主义制度的显著优势，坚决拥护中国共产党的领导，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信；认清自己在实现中国特色社会主义新时代发展目标中的历史机遇与使命担当，以热爱祖国为立身之本、成才之基，在新时代新征程中健康成长、成才报国。	36
2	心理健康与职业生涯	内容：基于社会发展对中职学生心理素质、职业生涯规划提出的新要求以及心理和谐、职业成才的培养目标，阐释心理健康知识，引导学生树立心理健康意识，掌握心理调适和职业生涯规划的方法，帮助学生正确处理生活、学习、成长和求职就业中遇到的问题，培育自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态，根据社会发展需要和学生心理特点进行职业生涯指导，为职业生涯发展奠定基础。 要求：通过本部分内容的学习，学生应能结合活动体验和社会实践，了解心理健康、职业生涯的基本知识，树立心理健康意识，掌握心理调适方法，形成适应时代发展的职业理想和职业发展规划，探寻符合自身实际和社会发展的积极生活目标，养成自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态，提高应对挫折与适应社会的能力，掌握制订和执行职业生涯规划的方法，提升职业素养，为顺利就业创业创造条件。	36

3	哲学与人生	内容：阐明马克思主义哲学是科学的世界观和方法论，讲述辩证唯物主义和历史唯物主义基本观点及其对人生成长的意义；阐述社会生活及个人成长中进行正确价值判断和行为选择的意义；引导学生弘扬和践行社会主义核心价值观，为学生成长奠定正确的世界观、人生观和价值观基础。 要求：通过本部分内容的学习，学生能够了解马克思主义哲学基本原理，运用辩证唯物主义和历史唯物主义观点认识世界，坚持实践第一的观点，一切从实际出发、实事求是，学会用具体问题具体分析等方法，正确认识社会问题，分析和处理个人成长中的人生问题，在生活中做出正确的价值判断和行为选择，自觉弘扬和践行社会主义核心价值观，为形成正确的世界观、人生观和价值观奠定基础。	36
4	职业道德与法治	内容：着眼于提高中职学生的职业道德素质和法治素养，对学生进行职业道德和法治教育。帮助学生理解全面依法治国的总目标和基本要求，了解职业道德和法律规范，增强职业道德和法治意识，养成爱岗敬业、依法办事的思维方式和行为习惯。 要求：通过本部分内容的学习，学生能够理解全面依法治国的总目标，了解我国新时代加强公民道德建设、践行职业道德的主要内容及其重要意义；能够掌握加强职业道德修养的主要方法，初步具备依法维权和有序参与公共事务的能力；能够根据社会发展需要、结合自身实际，以道德和法律的要求规范自己的言行，做恪守道德规范、尊法学法守法用法的好公民。	36
5	语文	依据《中等职业学校语文课程标准(2020年版)》开设，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持立德树人，弘扬民族精神，融入社会主义核心价值观教育，培养热爱中华文明、热爱祖国、热爱人民、热爱中国共产党的深厚感情，以及热爱美好生活和奋发向上的人生态度，使学生逐步形成自己的思想、行为准则，增强为中华民族伟大复兴而努力的历史使命感和社会责任感。学生通过阅读与欣赏，表达与交流及语文综合实践的活动，在语言理解与运用、思维发展与提升、审美发现与鉴赏、文化传承与参与几个方面获得持续发展，自觉弘扬社会主义核心价值观，坚定文化自信，树立正确的人生理想，涵养职业精神，为适应个人终身发展和社会发展的需要提供支撑。	216

6	历史	依据《中等职业学校历史课程标准(2020 年版)》开设,通过学科学习与运用而逐步形成的正确价值观念,必备品格和关键能力。历史学科核心素养包括唯物史观、时空观念、史料实证、历史解释和家国情怀五个方面,唯物史观是 诸素养得以达成的理论保证,时空观念是诸素养中学科本质的体现,史料实证是诸素养得以达成的必要途径,历史解释是诸素养中对历史思维与表达能力的要求,家国情怀是诸素养中价值追求的目标,通过学科核心素养的培育,达到立德树人的要求。	72
7	数学	依据《中等职业学校数学课程标准(2021年版)》开设。进一步学习专业所必须的数学基础知识、基本技能,明白数学发生进展的基本规律及其与社会进展的相互作用。在学习活动中通过体验、感受、探究、应用的过程,提高 运算求解、推理空间想象、数据处理等基本数学能力,提高运用现代信息技术的能力,提高提出问题、分析问题和解决问题的能力,提高数学表达、数学沟通和合作的能力。培养学生对现实世界中数学现象的好奇心,提高学好数学的自信心,养成良好的学习习惯,提高审美乐趣,逐步熟悉数学的科学价值、应用价值和文化价值。	144
8	英语	依据《中等职业学校英语课程标准(2020年版)》开设。课程全面贯彻党的教育方针,落实立德树人根本任务,在义务教育的基础上,进一步激发学生英语学习的兴趣,帮助学生掌握基础知识和基本技能,发展英语学科核心素养,为学生的职业生涯、继续学习和终身发展奠定基础。英语学科核心素养由职场语言沟通、思维差异感知、跨文化理解和自主学习四个方面构成。	144
9	信息技术	依据《中等职业学校信息技术课程标准(2020年版)》开设。课程落实立德树人的根本任务,在完成九年义务教育相关课程的基础上,通过理论知识学习、基础技能训练和综合应用实践,培养学生符合时代要求的信息素养和适应职业发展需要的信息能力。信息技术课程学科核心素养主要包括信息意识、计算思维、数字化学习与创新、信息社会责任四个方面。	54

10	体育与健康	依据《中等职业学校体育与健康课程标准(2020 年版)》开设。体育与健康课程落实立德树人的根本任务,以体育人,增强学生体质。通过学习本课程,学生能够喜欢并积极参与体育运动,享受体育运动的乐趣;学会锻炼身体的科学方法,掌握 1-2 项体育运动技能,提升体育运动能力,提高职业体能水平;树立健康观念,掌握健康知识与职业相关的健康安全知识,形成健康文明的生活方式;遵守体育道德规范和行为准则,发扬体育精神,营造良好的体育品格,增强责任意识、规则意识和团队意识。帮助学生在体育锻炼中享受乐趣,增强体质,健全人格锤炼意志,使学生在运动能力、健康行为和体育精神三方面获得全面发展。	144
11	艺术	依据《中等职业学校公共艺术课程标准(2013年版)》开设。公共艺术课程落实立德树人根本任务,以美育人,以文化人。学生在完成九年义务教育基础上,通过艺术学习和艺术活动进一步学习艺术知识和技能,了解不同艺术类型的表现形式、审美特征和相互之间的联系与区别,培养艺术鉴赏兴趣。掌握欣赏艺术作品和创作艺术作品的基本方法,学会运用有关的基本知识、技能与原理,能初步比较、分析与描述不同时代、不同地区、不同文化艺术作品的艺术特点与审美特征;能依据文化情境分析、判断、评价有关艺术作品现象及活动,增强对艺术的理解与分析评判的能力;能积极参与艺术活动,交流思想、沟通感情,发觉表现潜能,体现创造乐趣,激发想象力和创造力,培养提高生活品质的意识,美化环境生活。使学生在艺术感知、审美介绍、创意表达和文化理解与传承等艺术核心素养方面获得发展,成为有高尚道德情操和健康生活情趣的高素质技术技能人才。	36
12	劳动教育	依据最新的《中等职业学校劳动教育课程标准》开设,劳动教育课程以培养学生的核心素养为导向,围绕日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动开展。日常生活劳动立足学生个人生活事务处理,培养学生的生活能力和良好的卫生习惯,树立自理、自立、自强意识。生产劳动让学生在农业生产过程中直接经历物质财富的创造过程,体验从简单劳动向复杂劳动创造性劳动的发展过程,淬炼生产劳动技能,体会物质产品的来之不易,认识劳动与自然界的的基本关系。服务性劳动,让学生利用知识、技能等为他人和社会提供服务,在现代服务业劳动、公益劳动与志愿服务中认识社会,树立服务意识,强化社会责任感。劳动核心素养包	72

		括劳动观念、劳动能力、劳动习惯和品质、劳动精神四部分。	
13	心理健康	主要包含自我认知、情绪管理、人际交往、学习策略、职业规划和危机预防六大模块。课程要求学生树立心理健康意识，掌握调适方法，能应对压力、处理人际冲突，并结合专业特点培养职业兴趣和抗挫折能力。教学注重活动体验，旨在开发心理潜能，培养积极心理品质和职业适应能力，为终身发展奠定基础。	144

(2) 公共基础选修课：书法、中华优秀传统文化、职业素养

序号	课程名称	主要教学内容与要求	学时
1	书法	根据《教育部2023年关于书法教育总体目标及内容方案》开设。本课程旨在提高学校教育文化品位和学生人文素养，增强新时代中职学生的文化自信。	36
2	中华优秀传统文化	根据国家教委要求开设。本课程旨在提高学校教育文化品位和学生人文素养，增强新时代中职学生的文化自信。通过学习本课程，学生熟知中国传统文化的基本面貌、基本特征和主要品格，能诵读中国传统文化中的名篇佳句，能吸收传统文化中的智慧，能感悟传统文化的基本精神，从而培养学生对中国传统文化的热爱，增强其民族自尊心、自信心、自豪感；开阔学生视野，提高文化素养和人文素质，提高文化品位，丰富精神世界；培养他们的爱国主义情感，社会主义道德品质，逐步形成积极的人生态度和正确的价值观，培养学生形成良好的个性和健全的人格，促进其职业生涯的发展。	18
3	职业素养	根据《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010—2020年）》开设。通过本课程的学习，学生能够对中国优秀传统文化、社会主义核心价值观、现代企业文化、健康心理、职业生涯、美好环境等六方面知识内容有一定的了解，使学生的社会沟通、团队合作、自我学习、信息处理、自主创新、解决问题等职业核心能力得到一定的培养和提高，并能够利用获取的知识和形成的能力，按照职称中级工的工作标准和工作规范完成中级工的相应工作	18

		，取得相应的成绩。通过本课程的学习，最终使学生成为“德技双优”的新时代高素质从业者和创业者，以适应国家对技能人才的需要，胜任企事业中的工作。	
--	--	--	--

2、专业技能课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	化妆品及化妆工具基础知识	本课程教授各类化妆品及化妆工具基础知识，包括化妆刷、美妆蛋与粉扑、化妆棉与棉签等化妆工具的使用、保养与清洁，通过本课程的学习，使学生全面了解并熟悉各类化妆基本工具，包括其用途、特点、使用方法以及保养方式，为后续的化妆学习和实践打下坚实的基础。	18
2	日妆基础技法	本课程讲授生活妆容简介、面部基础知识、生活妆容的准备工作、日常妆的具体步骤、不同场合的生活妆容变化、色彩搭配原则、注意事项，通过本课程的学习，学生能够掌握自然、清新且适合日常生活场景的妆容技巧，提升个人形象和自信，能够根据自身特点和不同生活场合灵活调整妆容。	36
3	彩妆实战技法与素描	本课程讲授化妆的基本步骤、矫正化妆、整体妆容的协调与搭配，通过本课程的学习，学生熟练掌握化妆的基本步骤，并能运用矫正化妆的技巧改善面部的不足，提升整体妆容效果和个人形象。	36
4	舞台妆	本课程讲授舞台妆的基础知识、工具与材料、面部底妆与遮瑕、眼妆设计、眉妆与唇妆、腮红与修容、舞台创意妆容，通过本课程的学习，学生能够掌握舞台妆的特点和技巧，能够根据不同的舞台表演需求设计并完成具有表现力的舞台妆容，提升对舞台艺术中化妆造型的理解和应用能力。	36
5	新娘妆	本课程讲授新娘妆的基础理论、新娘面部分析与底妆、眼妆与眉妆、腮红与修容、唇妆、发型与妆容的搭配、不同风格新娘妆的塑造、新娘妆的跟妆技巧与应急处理，通过本课程的学习，学生能够掌握新娘妆的基本技法和不同风格的塑造，能够根据新娘的个人特点和婚礼需求设计并完成适宜的妆容，提升学生在新娘妆领域的专业技能和审美水平。	36
6	职业妆	本课程讲授职业妆的概念与特点、肌肤准备与底妆、眼妆、腮红与修容、唇妆、整体妆容的协调与定妆、职业妆的注意事项与误区、不同职业的妆容差异，通过本课程的学习，学生能够掌握适合职场环境的妆容技巧，提升个人形象和自信，展现专业与干练。	36
7	美发基础知识	本课程讲授美发发展史与发展趋势、美发行业卫生和安全知识、毛发解剖生理知识，通过本课程的学习，学生能够掌握了解美发行业的起源与发展历程，掌握美发行业当前的发展趋势与未来方向，了解美发行业的卫生知识，掌握美发行业的安全操作规范，明白美发厅的经营要点，掌握皮肤的基本结构和功能，理解	36

		骨骼与肌肉系统的基本组成及其相互作用，了解毛发的结构和生长特点。	
8	头发洗护技法	本课程讲授人的头发分布知识，常用洗发工具的运用方法，洗发中的技巧与手法，各种洗发水的共通点，掌握各类洗发水的理化指标和卫生指标，清楚其安全性和功效性。	54
9	发型设计与实训	本课程讲授美发工具及使用，修剪技法与造型技法，通过本课程的学习，学生能够掌握了解常见的美发工具及其功能，掌握美发工具的基本使用方法及注意事项，了解男女发型的基本差异与修剪原则，掌握男女发型修剪的基本技法与步骤，培养学生的审美能力与实操技能，能够独立完成男女发型的修剪。	162
10	盘发设计与技巧	本课程讲授盘发的分类及工具、盘发的基本技法运用、短发盘发操作、盘发饰物的选配，通过本课程的学习，学生能够掌握能够了解盘发的常见分类，熟悉各类盘发的特点及适用场合，掌握盘发常用工具的名称、功能和使用方法，熟练运用这些基本技法进行简单的盘发造型，提升学生对盘发艺术的兴趣和审美水平。	54
11	烫染知识与技巧	本课程讲授介绍美发行业的由来与发展，烫发工具用品及行业卫生知识，烫发的认识及技术，头发的保养，烫发造型的基本技巧等。染发工具用品及行业卫生知识，染发的认识及技术，染发后的保养等。通过本课程的学习，学生能够掌握头发组织及美化修饰的技巧，熟悉头发整护、剪发冷烫的知识技能，熟悉头发整护知识技能，养成高尚的审美能力及认真负责的工作态度养成高尚的审美能力及认真负责的工作态度。	54
12	美容基础	本课程讲授皮肤的分类及分析皮肤的方法、皮肤清洁、面部按摩、面部刮痧、面膜、面部皮肤护理程序，通过本课程的学习，学生对美容岗位有基本的认知，了解本专业的工作内容和工作特点能分析皮肤的类型，掌握皮肤护理的程序。	90
13	经典芳疗与养生spa	本课程讲授芳香疗法概述，包括芳香疗法的起源、发展和基本原理，背部解剖与经络穴位知识，芳香精油知识。通过本课程的学习，掌握芳香开背的理论知识，包括背部经络、穴位与芳香精油的功效，了解不同身体状况适用的精油种类和开背手法；掌握芳香开背的操作流程和手法技巧，如推、按、揉等，力度适中、动作流畅，能够根据顾客反馈调整手法和力度，保证服务质量；培养学生对芳疗行业的兴趣和热爱，增强职业认同感。	108

14	美肌管理	本课程讲授中性皮肤的特点，包括中性皮肤的色泽、质地、油脂分泌情况等，以及护理方案的制定：针对中性皮肤的清洁、滋润、营养补充等护理步骤的具体内容和注意事项，根据季节、环境变化调整护理方案的重要性。通过本课程的学习，学生能够了解中性皮肤的特点，包括肤质外观、纹理、毛孔状态等，掌握中性皮肤的护理要点和护理产品类型，能准确识别中性皮肤，学会为中性皮肤制定基础护理方案及仪器操作，如清洁、保湿、防晒等步骤的操作；增强对中性皮肤护理的重视，提高服务意识。	54
15	问题性皮肤护理	本课程讲授护理痤疮皮肤、护理色斑皮肤、护理敏感皮肤、护理毛细血管扩张皮肤、护理日晒伤皮肤痤疮皮肤的特点、形成原因，通过本课程的学习，学生能够了解护理问题性皮肤的常用护理方法，掌握护理问题性皮肤的操作步骤，包括清洁、护理等，培养学生对护理痤疮皮肤的责任心。	54
16	身体局部护理与实训	本课程讲授护理眼部、唇部等身体细部皮肤的操作流程和手法，包括清洁、按摩、敷膜等步骤的正确操作，细部皮肤问题的分析与应对，如黑眼圈、眼袋、眼部皱纹、干裂、唇炎等问题的处理方法，通过本课程的学习，增强对细部皮肤护理的重视，提高服务意识。	108
17	美甲美睫	本课程讲授顾客咨询、手部按摩、卸甲、指甲的修剪、贴甲片、指甲彩绘、制作水晶甲、制作立体雕花甲等学习项目，通过本课程的学习，学生能够掌握各种美甲的操作程序和操作要求，使学生具备美甲专业岗位上的基本职业能力。	108

（四）岗位实习

第三年选择相应的企业（主要选择校企合作企业）进行岗位实习 24 周。

美发与形象设计专业校企合作信息表

序号	企业名称	容量	校企合作类型
1	头道汤科技有限公司	300人	签约
2	南宁三千烦恼丝美业连锁机构	45人	签约
3	维也纳美容美发有限公司	40人	签约

七、教学进程总体安排

（一）基本学时分配

1. 每学年为52周，其中理论教学时间40周（含复习考试），实际教学时间为36 周，累计假期12周，周学时为34学时，岗位实习按每周30小时（1小时折合1学时）安排，3年总学时数为3612。

2. 学校实行学分制，理论教学18学时为1学分。

3. 军训、社会实践、入学教育、毕业教育等活动以1周为2学分，共8学分。

4. 公共基础课学时（公共基础必修课1260学时，公共基础选修课72学时）约占总学时的36.88%，专业课学时（专业基础课216学时，专业核心课864学时，专业方向课360学时，岗位实习720学时）约占总学时的59.80%，其他活动学时（120学时）约占总学时的3.32%。

（二）教学安排建议

课时计划表

课程类别	课程名称	学时	学分	理论 课时	实践 课时	学期 (每学期实际教学为 18 周)					
						1	2	3	4	5	6
公共基础课	公共基础必修课	中国特色社会主义	36	2	36	0	2				
		心理健康与职业生涯	36	2	36	0		2			
		哲学与人生	36	2	36	0			2		
		职业道德与法治	36	2	36	0				2	
		语文	216	12	216	0	3	3	2	2	2
		历史	108	6	108	0			2	2	2
		数学	144	8	144	0	2	2	2	2	
		英语	144	8	144	0	2	2	2	2	
		信息技术	36	2	36	0				1	1
		体育与健康	180	10	0	180	2	2	2	2	
		心理健康	72	4	72	0	1		1	1	
		艺术（音乐）	36	2	36	0				1	1
		安全教育	90	5	90	0	1	1	1	1	
		劳动教育	90	5	0	90	1	1	1	1	
		小计	1260	70	990	270	14	13	15	16	11
	公共基础选修课	书法	36	2	36	0	1	1			
		中华优秀传统文化	18	1	18	0			1		
		职业素养	18	1	18	0				1	
		小计	72	4	72	0	1	1	1	1	0
专业技能课	专业基础课	化妆品及化妆工具基础知识	18	1	18	0	1				
		日妆基础技法	36	2	0	36	2				
		彩妆实战技法与素描	36	2	0	36	2				
		美容基础	90	5	27	63	5				
		美发基础知识	36	2	36	0	2				
		小计	216	12	81	135	12	0	0	0	0

专业核心课	舞台妆	36	2	8	28		2				
	新娘妆	36	2	8	28		2				
	职业妆	36	2	8	28		2				
	头发洗护技法	54	3	16	38	3					
	发型设计与实训	162	9	32	130		3	6			
	盘发设计与技巧	54	3	16	38				3		
	烫染知识与技巧	54	3	16	38				3		
	经典芳疗与养生spa	108	6	16	92		3	3			
	美肌管理	54	3	16	38		3				
	问题性皮肤护理	54	3	16	38			3			
	身体局部护理与实训	108	6	16	92				6		
	美甲美睫	108	6	0	108			3	3		
	小计	864	48	168	696	3	15	15	15	0	
专业方向课	综合实训（复习）	108	6	0	108					6	
	考证理论知识复习	108	6	108	0					6	
	美容美发店创业实训	108	6	0	108					6	
	就业指导	36	2	36	0					2	
	小计	360	20	144	216	0	0	0	0	20	
岗位实习		720	30	0	720						30
其他活动教育	入学教育	30	2	0	30	1周					
	国防教育（军训）	30	2	0	30	1周					
	社会实践	30	2	0	30						1周
	毕业教育	30	2	0	30						1周
	小计	120	8	0	120						
合计		3612	192	1455	2157	30	29	31	32	31	30

八、实施保障

（一）师资队伍

1. 专任教师具有本科以上学历，具有中等职业学校教师资格证书，有良好的师德，关注学生发展，熟悉教学规律，具备终身学习能力和教学改革意识。

2. 按照《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，进行教师队伍建设，合理配置教师资源。专任教师师生比为1:18；本专业现有教师25名，专任教师18名。

3. 专业课教师具有实际工作经验，熟悉美发与形象设计专业的教学、工作流程，具备教学设计和实施课程的教学能力。

（二）教学设施

本专业已配备校内实训基地和校外实训实习基地。

1、校内实训基地

实训室设备配置表

序号	实训室名称	主要设备和工具		主要功能
		名称	数量（台套）	
1	美容实训室	静物储物柜	2 个	进行美容面部实操训练
		学生工具储物柜	48 个	
		美容床	30 张	
		液压美容凳	30 把	
		美容工具车	20 辆	
		喷雾机	10 台	
		阴阳电离子仪	2 台	
		超声波美容仪	15 台	
		皮肤测试仪	2 台	
		高频电疗仪	2 台	
		热水器	2 台	
2	美体实训室	储物柜	12 个	进行美容身体护理实操练习
		产品柜	1 个	
		消毒柜	1 个	
		美体床	30 张	
		液压美容凳	40 把	
3	化妆实训室	化妆镜台	40 个	进行化妆实操练习
		化妆凳	40 把	
		储物柜	2 个	
		饰品柜	2 个	
		婚纱、礼服	15 套	
4	美甲实训室	美甲工作台	30 个	进行美甲实操练习
		凳子	60 把	
		光疗机	30 台	
		打磨机	10 台	
		储物柜	20 个	
		产品柜	30 个	

实训室设备配置表

序号	实训室名称	主要设备和工具		主要功能
		名称	数量（台套）	
1	美发综合楼实训室	美发镜子	21	满足教学实训的烫发训练，剪发与吹风训练，染发实训，头发洗护等
		剪发椅	21	
		洗头床	4	
		排插	21	
		烫发机	2	
2	美发理实实训室	美发镜子	20	满足教学实训的烫发训练，剪发与吹风训练，染发实训等理实教学
		排插	20	
		多功能一体机	1	
3	美发创业实训室	美发镜子	22	满足教学实训的烫发训练，剪发与吹风训练，染发实训，头发洗护等
		剪发椅	22	
		洗头床	8	
		排插	22	
		烫发机	4	

2、校外实训基地

学校拟建设校外实训基地要立足长期、实用、稳定性，选择实训基地要能够满足学校教学改革和转型人才培养模式的要求，能承担学校教学实训实习和岗位实习的任务。

美发与形象设计专业校企合作信息表

序号	企业名称	容量	校企合作类型
1	头道汤科技有限公司	300人	签约
2	南宁三千烦恼丝美业连锁机构	45人	签约
3	维也纳美容美发有限公司	40人	签约

（三） 教学资源

1. 教学选用

教材应根据教学大纲要求和课程标准选用，教材选用国家公布的教材目录中的教材，目录中无相应教材时，可选用符合教学大纲（或课标）要求的其他教材，或按教学大纲要求自编校本教材。选用教材须经教研组长、专业部和教务部门负责人同意。自编校本教材应由教务处会同专业部统筹安排，并报分管教学的校领导批准。

2. 图书资料配备

图书资料配备应满足美发与形象设计专业师生对教学教研资料的需求。

3. 数字资源配备

实训室有液晶大屏显示系统，具备对外直播、存储、后期编辑、点播的录播系统。实训室采用移动可分组式桌椅，根据教学需要既可以统一授课，也可以分组式讨论，达到调节师生关系及其相互作用，形成和谐的师生互动、生生互动、学习个体与教学中 介的互动，强化人与环境的交互影响，以产生教学共振，提高教学效果。

（四） 教学方法

教师在教学中应依据课程标准合理设定教学目标，充分利用信息技术和数字化教学资源完成教学任务，提高教学效率。

1. 公共基础课

公共基础课教学在培养学生基本科学文化素养，着眼与学生终身发展的同时，为学生专业技能课程方向和满足岗位需求奠定基础，强化与专业技能课有关的内容。在教学实施过程中，要以学生为主体，以专业学习和终身发展的需求为导向，大胆采用行之有效的教学改革典型案例，精心设计教学方案，根据不同的教学内容，运用灵活多样的教学方法，调动学生的积极性，学以致用，为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。

2. 专业技能课

专业技能课教学按照相应职业岗位的能力要求，努力创建校内实训条件，建设理实一体化教师，设计“做中学、做中教”的教学方案，使专业技能课教学改革落到实处，以校企合作为平台，建立校企共同完成生产性实训和岗位实习任务的长效机制。校企共同开发实训项目，采用项目教学、案例教学、任务驱动教学及方法，创新课堂教学。

①教学设计充分体现“德育为先、能力为重”的职教特色，结合企业文化和学生终生发展需要进行知识技能结构设计，教学过程中教师应积极引导提高学生职业素养，提高职业道德，弘扬行业、企业文化精神。

②教师进行教学活动前，要对课程领域工作任务设置有较为全面的了解。在教学活动过程中，要紧密结合职业技能考核要求加强操作训练，立足于加强学生实际操作能力的培养，使学生掌握岗位技能，提高岗位适应能力。

③在教学中，应努力提高学生的学习兴趣，激发学生的成就感。要加强教师示范和学生操作训练互动，使学生巩固课程知识，掌握相关工具，设备、仪器的使用。

④要充分利用多媒体技术等辅助教学手段，帮助学生掌握学生专业技能。

⑤要关注本专业领域新技术、新工艺、新设备发展趋势，贴近岗位现场。教学活动要为学生提供职业生涯发展空间，努力培养学生的职业能力和创新精神。

3. 综合实训

通过专业实践教学的开展，学生近距离观察、了解、熟悉和直接参与真实的生产环境，使学生的专业基本知识与综合职业能力得到结合，使学生能用专业思维去观察、分析实际的职业问题。综

合实训的内容应尽量包含工作岗位所需的所有专业技能知识。为了提高实训质量，结合市场和岗位需求，构建以“学生为主体”的实训模式，采用分小组教学。

4. 岗位实习

岗位实习是最后一个极为重要的实践性教学环节，通过岗位实习，对学生进行生产技能和安全、纪律教育。在实习中注重学生的独立工作能力、自我管理能力和动手操作能力的培养锻炼，使学生通过与本专业相关的实际工作，增强感性认识，培养责任感和事业心，强化专业知识，提高实践动手能力，强化学生发现问题、分析问题、解决问题的能力，为学生毕业后进入工作岗位打下牢靠的基础并积累丰富的经验。学生到企业岗位实习，校内安排指导教师并与实习单位指导教师结合，加强对学生的实习管理。培养学生的综合职业能力。

（五）学习评价

要建立多元化、立体化评价组织机构：学校（教导处——政教处——专业部——班级）——家长——社会——企业。评价要“以学生发展为中心”，采用过程性评价和结果性评价相结合的评价模式，实现评价主体和内容的多元化，既关注学生专业能力的提高，又关注学生社会能力的发展，既要加强对学生知识技能的考核，又要加强对学生课程学习过程的督导，从而激发学生学习的主动性和积极性，促进教学过程的优化。

过程性评价主要考核学生学习过程中对专业知识的综合运用、技能的掌握及学生解决问题的能力，主要通过完成具体的学习（工作）项目的实施过程来进行评价，具体从学生在课堂学习和参与项目的态度、职业素养及回答问题等方面进行考核评价。同时，从学生在完成项目过程中所获得的实践经验、语言文字表达和人际交往及合作能力、工作任务或项目完成情况、安全意识、操作规范性和节能环保意识等方面来进行考核评价。

结果性评价主要考核学生对课程知识的理解和掌握，可通过期末考核上或答辩等方式来进行考核评价。根据课程的目标与过程性评价成绩、结果性评价的相关程度，按比例计入课程总体评价。评价要在分管校长直接领导下，校企共同参与从知识能力、情感态度三个方面考核学生的公共基础课成绩；从知识、能力、职业素养三个方面考核学生专业技能课程成绩；从实习态度、实习纪律、实习能力三个方面考核学生的岗位实习成绩；从职业能力、方法能力、社会能力三个方面考核学生的综合素质成绩。其中公共基础课成绩按学期考核，课程结业时计算学期成绩的平均成绩作为结业成绩；专业技能课按课程的结业期进行考核；岗位实习在实习结束时校企统一考核；综合素质考核按学年组织考核（第三学年不考核），最后计算两个的平均成绩。

每学年汇总各项考核评价结果，所有考核评价课程和综合素质评价都在合格及以上（考核等级在“差”即为不合格成绩），且其中有4个及以上“优秀”者，则评为“优秀学生”、作为推荐评选省、市优秀学生的候选人，所有考核课程中出现3次以上不合格（考核等级“差”为不合格），不得申请毕业，给予补修课程的机会。具体考核模式如下：

1. 公共基础课考核评价

公共基础课的考核评价采用过程考核和结果考核相结合的办法，从知识、能力、情感态度三个维度，按照能力为主，知识为辅的原则进行评价，评价方式如下表

考核评价项目	过程考核							期末考试	合计成绩	考核等次
	到课率	课堂纪律	参与度	课堂提问	作业	项目测试	实践活动		100分	
权重	7	5	5	5	8	5	5	60%	过程	优良 中差
评价方式	对学习过程作好记录，期末采集数据，根据数据分段、分级记分							命题 笔试	40% 期末 60%	
评价主体	代课教师、学生小组							教研室 教师	代课 教师	教导处

课程结业时，合计过程考核和结业考试成绩，分优、良、中、差四个等次给学生做出评价，合计成绩85分（含85分）以上者为“优”，70分（含70分）以上者为“良”，60分（含60分）以上者为中，60分（不含60分）以下者为“差”。

2. 专业技能课考核评价

课程评价要采用多主体、全方位的评价方式，通过学生自评互评、教师评价、企业评价、社会及家长评价，认真对课程内容、教师的教学、学生的职业素养、知识、能力等方面进行科学评价。对学生的评价主要从知识、技能、职业素养三个维度进行评价，按照能力为主、知识为辅，过程为主，结果为辅的原则，设计实训项目评价方案，以设计中的项目为单位进行过程评价，知识考核、技能考核参照国家职业技能考核标准的要求设计考核标准，技能考核同时结合行业企业标准，三者的考核比重为：知识 30、技能 50、职业素养 20，各学习情境设计中的项目考核成绩取加权平均值记入课程考核成绩。

课程结束后，对学生进行结果性考核评价，结果性考核按应知应会的考核标准分为知识考核和实操考核两部分：知识考核占40%、实操考核占60%。

结业成绩的评定方法，以过程评价为主，过程考核占70%，结果考核占30%，即：结业成绩=过程考核×70%+结果考核×30%。

合计过程考核和结业考试成绩，分优、良、中、差四个等次给学生作出评价，合计成绩85分（含85分）以上者为“优”，70分（含70分）以上者为“良”，60分（含60分）以上者为中，60分（不含60分）以下者为“差”。

专业技能课结业考核评价模式

考核项目权重	过程考核（70%）										结果考核(30%)			结业成绩	考核等次
	项目一	项目二	项目三	项目四	项目五	项目六	项目七	项目八		均分	知识 40%	操作 60%	合分		
评价方式	课堂测试记录、提问记录、实训参与度评价记录、实训项目操作考核评分										命题考试				优良 中差
评价主体	代课教师、学生、家长、企业实训指导教师、校内实训指导教师										教导处、教研室、代课教师				

专业技能课过程考核评价模式

评价项目	知识	技能	职业素养
权重	30%	50%	20%
评价方式	课堂测试 结业考试	实训项目 考核评价	学习态度、合作精神、遵守规范、服务意识、工作热情
评价主体	教师评	教师评、学习 自评、企业评	教师、家长、学习组

3. 岗位实习考核与评价

岗位实习采用过程与结果相结合的评价方式，按照现场操作表现分实习态度、实习纪律、实习能力三个模块考核评分，其中实习态度占20%，实习纪律占20%，实习能力占60%，实习能力的考核评价标准要依照《岗位实习课程标准》的实习目标和实习项目的具体要求进行考核，主要由企业指导教师评价和校内指导教师根据工作情况和《岗位实习手册》中的实习报告评价，要注重平时的过程性采集分数。

岗位实习考核评价模式

评价项目	实习态度				实习纪律				实习能力							总分	考核等次
	谦虚认真	勤奋好学	钻研业务	联系实际	服从安排	严格作息	遵守厂纪	尊敬导师	工作任务量	任务质量	创新能力	解决问题	协作能力	社会活动	语言表达		
权重	5	5	5	5	5	5	5	5	10	10	8	8	8	8	8	100	优、良、中、差
	20				20				60								
评价方式	实习组学生评议 指导教师根据评议结果评分				根据实习生履行岗位职责记录评分				根据工作量大小、工作成果优劣等工作业绩，结合《岗位实习课程标准》， 从《岗位实习手册》中采集过程性记录成绩评分							专业部核算	教导处评价
评价主体	企业指导教师 校内指导教师 学生				企业实习办公室 校、企实习指导教师				校、企实习指导教师							专业部	教导处

根据考核采集的分值分优、良、中、差四个等次给学生做出评价，合计成绩85分（含85分）以上者为“优”，70分（含70分）以上者为“良”，60分（含60分）以上者为中，60分（不含60分）以下者为“差”。

4. 学生综合素质评价

学校成立以分管学生工作的副校长为组长的学生综合素质测评工作领导小组，各班级分别设测评小组，由班主任任组长，形成了教师、学生、企业多元参与的评价体系，从学生的职业能力、方法能力和社会能力综合评价。

综合素质评价模式

评价项目	职业能力			方法能力				社会能力				评价等次 定性评价
	岗位技能	岗位职责	岗位知能	学习方法	工作方法	思维习惯	技术创新	团队协作	价值观	做人做事	行为习惯	
权重	50	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	均分
	100			100				100				100
评价方式	根据实训项目考核记录，实习考核记录为主要评价点进行评价（含技能比赛）			组织学生进行测评，班主任采集平时记录成绩进行评价（含技能比赛）				按照学生在校三年的表现做出定性评价				85 分以上为优， 70 分以上为良， 60 分以上为中， 60 分以下为差
评价主体	班主任 校、企实习实训指导教师			班主任、学生、任课教师、校企实习实训指导教师、行业或社会团体				班主任、学生、德育课教师、家长				政教处

（六）质量管理

教学管理要有一定的规范性和灵活性，合理调配专业教师，专业实训室和实训场地等教学资源，为课程和实施创造条件，要加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法，促进教师教学能力的提升，保证教学质量。

1、教学过程管理

按照教学过程的规律来安排教学工作的顺序，建立相对应的方法通过计划、实施、检查和总结及措施来实现教学目标。

2、教学业务管理

对教学业务工作进行有计划、有组织的管理。

3、教学质量管

按照培养目标的要求安排教学活动，并对教学过程的各个阶段和环节进行质量控制。

4、教学监控管理

通过教学监控发现教学中存在的问题，分析产生问题的原因，提出纠正问题的建议，促进教学质量的提高，促进学生学习水平的提高和教师业务能力的发展，保证课程实施的质量，保证素质教育方针的落实。

九、毕业要求

（一）具备完整学籍

按规定录取、经审查合格、入学注册取得在校学习资格，每学期按期到校办理注册手续，具备完整学籍。

（二）操行考核合格

包括学生遵守法律法规、公民道德、学生日常行为规范、学校各项规章制度等实际情况的综合评定。

（三）完成教学计划规定的全部课程学习且考核合格并取得相应学分。

（四）岗位实习要求

学生在实习单位的岗位实习时间一般为6个月，学校根据实习目标、实习岗位职责要求，会同实习单位实施考核，岗位实习考核纳入学业评价，考核成绩为毕业的重要依据。